

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО СШ по ЗВС
С.Д. Потехин
Приказ № 135 от «24» августа 2025 года



П Л А Н Р А Б О Т Ы

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа по зимним видам спорта»**

**2025-2026
учебный год**

Рассмотрен:
на заседании педагогического совета
Протокол № 01 от «24» августа 2025 г.

г.Белгород, 2025 год

Анализ работы

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа по зимним видам спорта»
за 2024-2025 учебный год.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по зимним видам спорта» (далее-Учреждение) - единое образовательно-воспитательное, информационное пространство, со взаимодействием, педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся, являющимися равноправными участниками образовательных отношений. Учреждение в своей деятельности руководствуется всеми федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, нормативными актами органов местного самоуправления, решениями управления образования и спорта.

Основной деятельностью учреждения в 2024-2025 учебном году являлось:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном развитии, формировании общей культуры и профессиональной ориентации, социализации и адаптации обучающихся к жизни в обществе, а также, в занятиях физической культурой и спортом;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности.

Решение основных задач было направлено на:

- обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности;
- реализацию прав граждан на физкультурно-спортивную деятельность в соответствии со своими интересами и способностями;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека;
- создание условий для укрепления здоровья, физического развития обучающихся, обеспечение тренировочного и воспитательного процессов,
- создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетенции педагогических работников через участие в курсах повышения квалификации, присвоение квалификационных категорий, через разработку программ, методических рекомендаций по видам спорта, проведение открытых учебно-тренировочных занятий, семинаров, мастер-классов;
- обеспечение эффективного профессионально-методического сопровождения образовательной деятельности, овладевая тренерами-преподавателями передовыми современными образовательными методиками и технологиями.

Учреждение строило свою работу на сотрудничестве с социальными партнерами: учреждениями культуры, дополнительного образования, общеобразовательными школами, управлениями образования и спорта, организациями здравоохранения.

Образовательная деятельность Учреждения основывалась на использовании здоровьесберегающих технологий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся. Образовательный процесс регламентирован дополнительными общеобразовательными программами и программами спортивной подготовки по видам спорта, учебным планом, планом внутришкольного контроля, расписанием занятий. Тренировочные занятия проводились с учетом использования основных форм обучения, проведением промежуточной аттестации учащихся, организации медицинского контроля, участия в соревнованиях различного ранга, учебно-тренировочных и оздоровительных сборах.

Анализ контингента обучающихся.

Учреждение в соответствии с лицензией на образовательную деятельность реализовывало дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы и программы спортивной подготовки по следующим видам спорта: «фигурное катание на коньках» и «хоккей с пайбой».

В Учреждении функционировало 29 учебных групп в которых обучалось 408 учащихся. В том числе, 180 фигуристов и 195 хоккеистов реализовывали программы спортивной подготовки и 33 человека обучались по общеразвивающей программе в 2-х группах спортивно-оздоровительного этапа подготовки (хоккей).

По итогам года обучающиеся Учреждения выступили в 23 спортивно-массовых мероприятиях, турнирах и соревнованиях различного уровня. 386 учащихся приняли участие в муниципальных, региональных и всероссийских соревнованиях. 169 учащихся по результатам выступлений вошли в число победителей и призеров. 3 учащихся стали серебряными и бронзовыми призерами всероссийских соревнований по программе фигурное катание на коньках.

Наивысших личных результатов по участию во всероссийских соревнованиях добились:

Голояд Михаил, 2012 года рождения, занявший 2 место во всероссийских соревнованиях «Жигули» в г. Тольятти с 06-10 декабря 2024 года.

Скляр Матвей, 2012 года рождения, является победителем межрегиональных соревнований - Первенство Центрального Федерального, проходившие в г. Твери с 09-12 февраля 2025 года.

Тимко Максим, 2014 года рождения, занял третье место в межрегиональных соревнованиях - Первенство Центрального Федерального, проходивших в г. Твери с 09-12 февраля 2025 года.

По итогам года подготовлено 139 спортсмена-разрядника. 119 учащихся выполнили массовые спортивные разряды, 11 - первый спортивный разряд и 9 - кандидат в мастера спорта России. В прошлом учебном году было подготовлено 153 спортсмена - разрядника. В их числе - 127 спортсменов массовых разрядов, 16 - первого спортивного разряда, 10 - кандидатов в мастера спорта.

Анализ статистических данных по подготовке спортсменов-разрядников в 2024-2025 учебном году по сравнению с показателями предыдущего года, свидетельствует о снижении динамики результатов выполнения разрядников.

В этом учебном году из стен спортивной школы выпущено 45 учащихся в связи с завершением обучения.

На 2025-2026 учебный год укомплектовано 28 учебно-тренировочных групп с числом обучающихся 377 человек. В том числе, 335 человек обучаются по программам спортивной подготовки, 17 учащихся переведены на общеразвивающие программы. Вновь принято 48 детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе, по программам спортивной подготовки на отделение фигурного катания на коньках 23 учащихся и 25 - на общеразвивающие программы в группы спортивно-оздоровительного этапа подготовки «хоккей».

По сравнению с предыдущим годом численность занимающихся сократилась на 80 человек. Сокращение обучающихся произошло за счет переезда детей в другие регионы из-за сложившейся ситуации в Белгородской области, а также, поступление детей на обучение в образовательные учреждения и перехода в спортивные хоккейные клубы г. Курска, Боброва, Брянска, Липецка, Москвы.

Основными формами образовательного процесса являлись - групповые учебно-тренировочные занятия, участие в соревнованиях, тестирование обучающихся, прием контрольных нормативов и вступительных испытаний.

Режим учебно-тренировочных занятий у обучающихся установлен на основании учебного плана с учетом санитарных правил и норм. График учебной недели, время начала занятий, продолжительность занятий регламентированы локальным актом Учреждения. Продолжительность учебного года определена годовым календарным графиком работы, который был рассчитан на 52 учебные недели и утвержден директором спортивной школы. Продолжительность одного астрономического часа составило 60 минут. Количество групп в спортивной школе утверждено от количества обучающихся и условий для осуществления образовательных отношений с учетом санитарных норм. Последовательность проведения занятий определялось расписанием.

Учебный год начался с 01 сентября, учебные группы сформированы до 15 сентября. Работа Учреждения с детьми осуществлялась в течении всего календарного года. Зачисление и перевод обучающихся на очередной год и этап спортивной подготовки произведен приказом директора с учетом результатов выступлений в соревнованиях, выполнения требований к уровню спортивного мастерства обучающихся по этапам подготовки; тестирования общей, специальной физической подготовки.

Качественная характеристика педагогических работников.

Работа тренеров-преподавателей ориентирована на укрепление здоровья молодого поколения, привитие навыков к системе занятий физической культурой и спортом как важного жизненного элемента, направленного на достижение высоких спортивных результатов, укрепление моральных, нравственных, патриотических качеств личности.

Тренировочную подготовку осуществляли 21 тренер-преподаватель. Из них, 20 имеют высшее образование, 1 - среднее специальное образование, что составило 95,2% к общему числу тренеров-преподавателей, имеющих высшее образование.

16 (76,2%) тренеров-преподавателей имеют квалификационные категории, в том числе, 13 - высшую, 3-первую квалификационные категории. По результатам работы высшую квалификационную категорию получили 5 тренеров-преподавателей (Богданова В.С., Лежанская М.Г., Мирошниченко Г.Г., Потехин С.Д., Филиппов Ю.В.) и первую (Бовинов В.А.).

5 тренеров-преподавателей прошли курсовую переподготовку в ОГАОУ ДПО БелИРО по программе (36 часов, заочная форма с применением ДОТ). 2 инструктора-методиста обучались по теме: «Особенности методического сопровождения педагогов дополнительного образования» (54 часа, очно-заочная форма обучения с применением ДОТ). Директор и заместитель директора обучались по программе «Менеджмент в образовании» (504 часа, очно-заочная форма обучения с применением ДОТ, январь-октябрь).

С целью контроля выполнения требований дополнительных общеобразовательных программ, определения уровня физической подготовленности обучающихся, перевода на следующий этап обучения, а также, установления режимов тренировочных нагрузок в 2024-2025 учебном году проведен прием контрольно-переводных испытаний. Результаты контрольно-переводных испытаний свидетельствуют о том, что требования учебных программ по видам спорта обучающимися выполнены на 90,7%, в прошлом учебном году, процент выполнения контрольно-переводных испытаний соответствовал 92,6%, %.

Анализ результатов промежуточной аттестации в этом учебном году по сравнению с показателями прошлого учебного года характеризуется ростом уровня приобретения практических умений и двигательных навыков учащимися Учреждения, что свидетельствует о полноте выполнения требований учебных программ в видах спорта.

В течение года проводились плановые заседания педагогического совета, тренерские советы отделений по видам спорта с рассмотрением вопросов практической деятельности, инструктивно-методические совещания с тренерским составом, родительские собрания.

Новшеством учебного года можно выделить следующие моменты: - уделялось внимание повышению самообразовательной деятельности тренеров-преподавателей. Участие педагогов в разработке дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и образовательных программ спортивной подготовки. Проведение внутришкольных соревнований, участие обучающихся в физкультурно-массовых и показательных мероприятиях, учебно-тренировочных сборов.

В работе педагогического коллектива имеются недостатки: однообразные формы методической работы. Не участие в профессиональных конкурсах, проводимых на региональном и всероссийском уровнях. Все это свидетельствует о необходимости более детального механизма реализации педагогического и воспитательного потенциала в спорте с обучающимися посредством разработки способов ведения воспитательной работы в единстве с учебно-тренировочной подготовкой.

Проанализировав деятельность Учреждения по итогам 2024-2025 учебного года, определены пути решения.

Основная цель на 2025-2026 учебный год:

Основной деятельностью Учреждения является формирование и развитие творчески способных детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, организация их свободного времени, а также обеспечение и адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, а также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

Задачи: 1. Совершенствование условий реализации дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федерального стандарта спортивной подготовки и требованиями, направленных на повышение качества подготовки обучающихся;

2.Использование воспитательного потенциала единой образовательной среды и пространства для выявления, поддержки и развития способностей и талантов, личностных качеств у детей и молодежи, их самоопределения и профессиональной ориентации;

3.Повышение компетенции и квалификации педагогических работников;

4.Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами и учреждениями.

Ожидаемые результаты:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки для всестороннего физического развития, совершенствования обучающихся, профессионального самоопределения.

- рост показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования.

- повышение педагогической деятельности тренеров-преподавателей по выполнению обучающимися требований учебных программ, контрольных испытаний и разрядных нормативов.

- работа по повышению квалификации педагогических работников, с целью повышения их профессионального мастерства, своевременное проведение аттестации педагогических и руководящих работников, применение ЭМОУ.

- совершенствование системы проведения внутришкольных соревнований среди обучающихся по фигурному катанию на коньках и хоккею с шайбой, а также участия воспитанников спортивной школы в первенствах и чемпионатах Белгородской области, России.

- укрепление материально-технической базы спортивной школы, привлечение внебюджетных средств с целью поддержания материально-технической базы Учреждения и организации спортивно-массовых мероприятий.

- взаимодействие спортивной школы с общеобразовательными школами и дошкольными учреждениями и другими учреждениями города Белгорода и Белгородского района по организации тренировочных занятий и проведению спортивно-массовых мероприятий на спортивных сооружениях, по оказанию консультативной и практической помощи в организации и проведении спортивных мероприятий.

- работы с руководителями оздоровительных и профильных лагерей Белгородской области для проведения спортивно-оздоровительных мероприятий с учащимися, используя в этих целях бюджетные и внебюджетные средства.

- взаимодействие с управлением по физической культуре и спорта города и Министерством спорта Белгородской области, региональным центром повышения квалификации педагогических работников, используя систему курсовой переподготовки.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

Распределение нагрузки.

В 2025-2026 учебном году Учреждением реализуются:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по хоккею с шайбой, количество обучающихся - 42 человека;

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по фигурному катанию на коньках и хоккею с шайбой, количество обучающихся - 335 человек.

Всего к систематическим занятиям по видам спорта привлечено 377 учащихся, в том числе, на отделении фигурного катания на коньках - 184 человека, на отделении хоккея с шайбой - 193 учащихся.

Функциональных обязанностей административных работников:

1.Потехин Сергей Дмитриевич - директор;

2.Коновалова Мария Ивановна - заместитель директора, учебная работа.

3.Демянко Вера Дмитриевна - заместитель директора.

4.Лежачев Виктор Викторович - заместитель директора по АХР.

5.Журавлева Виктория Викторовна - заместитель директора по АХР.

6.Бельчиков Николай Сергеевич – заведующий спортивным сооружением ФОК «Серебряный донец».

7.Дикарев Николай Николаевич – заведующий спортивным сооружением «Оранжевый лед».

- 8.Ахрамович Наталья Дмитриевна - инструктор-методист.
- 9.Исаева Анна Викторовна - инструктор-методист.
- 10.Евсеева Валентина Кузьминична - инструктор по физической культуре.
- 11.Косарева Ирина Михайловна - старший тренер-преподаватель.
- 12.Шумов Николай Васильевич - старший тренер-преподаватель.

Циклограмма работы:

Дата	Мероприятия
Понедельник месяца 09.00	Административные совещания
Вторник месяца 14.00-16.30	Приемные часы администрации
Четвертая неделя каждого месяца	Заседание тренерских советов тренеров-преподавателей по вопросам учебно- тренировочного, воспитательного процесса и спортивно-массовой работы, проблемы, задачи, итоги.

№	Содержание	Срок	Ответственный за исполнение
1. Организационная работа			
1.	Подготовка приказов для утверждения: - об итогах работы за 2024-2025 учебный год; - об окончании учебного года; - о соблюдении правил по технике безопасности, санитарно-гигиенических требований и правил дорожного передвижения обучающихся; - о расписании учебно-тренировочных занятий; - о педагогической нагрузке на 2025- 2026 учебный год; - о комплектовании групп по видам спорта, списков обучающихся на 2025- 2026 учебный год; - о начале нового 2025- 2026 учебного года; - о назначении старших тренеров-преподавателей; - о проведении инструктивно-методических совещаний; - о плане работы, учебном плане, рабочих программ; - о распределении обязанностей между членами администрации спортивной школы; - о гарантируемых и стимулирующих выплатах.	До 25.08 до 25.08 до 25.08	Коновалова М.И. Специалист по охране Коновалова М.И. Потехин С.Д..
2.	Утверждение на 2025- 2026 учебный год: - плана работы; - учебного плана, плана внутришкольного контроля, графика контроля за учебным процессом; - расписания учебно-тренировочных занятий на 2025- 2026 учебный год. - плана работы тренерского совета отделений «фигурное катание на коньках», «хоккей с шайбой»; - плана комплектования учебных групп по видам спорта, тарификации, педагогической нагрузки тренеров-преподавателей; - списочного состава обучающихся.	До 20.08. до 20.08. до 27.08.	Потехин С.Д. Коновалова М.И. Косарева И.М., Шумов Н.В. Потехин С.Д.
3.	Продолжить работу по подготовке и предоставлению материалов: - для прохождения аттестации педагогическими работниками; - для поощрения работников и обучающихся по результатам работы.	По плану, итогам работы	Потехин С.Д., Коновалова М.И., члены комиссии.

4.	Предоставить в управление образования: - объемные показатели Учреждения по отнесению к группе оплаты труда на 01.09.2025 года; - сетку учебных часов на 2025-2026 учебный год; - информацию о проведении мероприятий Учреждением: - о результатах участия обучающихся в соревнованиях и мероприятиях различного уровня.	До 27.08. по итогам работы по итогам участия	Коновалова М.И. старшие тренеры-преподаватели, Шумов Н.В., Косарева И.М.
5	Подготовка отчетной документации: - статистические отчеты по форме 5-ФК, I-ДО, I-ДОП; - муниципальное задание и другие отчетные материалы, сведения, справки; - социально-экономические показатели.	Декабрь, январь, июль, сентябрь, февраль	Коновалова М.И.
6.	Приобретение и выдача тренерам-преподавателям журналов учета учебной работы на 2025-2026 год.	Июль	Коновалова М.И.
7.	Обеспечение проверок ведения и представления журналов учебных групп, отчетной документации тренерами-преподавателями.	До 25 ч.	Коновалова М.И.
8.	Проведение общего собрания коллектива.	1 раз полугодие	Потехин С.Д., Дульцева И.Н.
9.	Составление графика отпусков сотрудников.	Декабрь	Дульцева И.Н.
10.	Организация и проведение спортивных мероприятий, посвященных окончанию и началу учебного года и участие в спортивно-массовых мероприятиях.	Ноябрь, февраль, май	Потехин С.Д., Коновалова М.И.
11.	Проведение корректировки локальных нормативных актов, документов: приказов, инструкций, положений.	По мере изменения	Коновалова М.И., Кизимова И.В.
12.	Организация работы по созданию отношения к проблеме допинга в спорте: беседы со специалистами, система антидопинговых мероприятий на всех этапах подготовки.	По плану проведения	Тренеры-преподаватели
13.	Информирование деятельности Учреждения о результатах соревнований, текущих новостей на сайте, в социальных сетях и печатных органах СМИ.	Ежемесячно	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
14.	Оформление стендов	По мере изменения	Тренеры-преподаватели
15.	Участие в совещаниях - управления образования, управления спорта, Министерства образования и спорта.	В течение года	Администрация учреждения

II. Учебная работа

1.	Разработка, корректировка рабочих дополнительных образовательных программ (обновление содержания, учебно-тематических планов, планов воспитательной работы).	до 01.08.2025 г.	Старшие, тренеры-преподаватели
2.	Формирование и утверждение: учебного плана-графика; - плана-графика вступительных испытаний; - комплектование отделений и групп, списочного состава обучающихся; - расписания учебно-тренировочных занятий; - планов работы инструкторов-методистов.	20.08.2025 г. 15.09.2025 г.	Коновалова М.И.
3.	Проведение учебно-тренировочных занятий с учащимися по дополнительным общеразвивающим программам и программам спортивной подготовки.	По расписанию	Тренеры-преподаватели
4.	Организация заседаний педагогического совета и тренерских советов.	По плану	Потехин С.Д., ст. тренеры
5.	Проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся	Декабрь, май-август	Инструкторы-методисты
6.	Подготовка плана организации образовательного процесса по дополнительным программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Коновалова М.И., Ахрамович Н.Д., Исасва А.В.
7.	Размещение информации на официальном сайте «Дистанционное обучение по дополнительным	При необходимости	Инструктор-методист ответст. за сайт

	общеобразовательным программам» с инструкциями, памятками, рекомендациями, онлайн-ресурсов и т.п.		
8.	Проведение самообследования Учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной деятельности.	01.04.2026	Коновалова М.И., комиссия
9.	Контроль за качеством проведения тренировочных занятий, посещаемости занятий, сохранения контингента обучающихся, выполнением учебных программ, ведением документации, проведением соревнований, исполнении инструкций по технике безопасности и профилактике травматизма..	по плану	Потехин С.Д., Коновалова М.И., инструкторы-методисты
10.	Провести прием вступительных экзаменов для поступающих на обучение в спортивную школу.	Август	Приемная комиссия
11.	Провести промежуточную аттестацию (контрольных нормативов, переводных испытаний) с обучающимися учебных групп на всех этапах обучения и подготовки.	Декабрь-январь, август	Тренеры-преподаватели
12.	На заседаниях тренерских советов: - обсудить результаты выполнения контрольно-переводных нормативов среди обучающихся; - комплектование групп по возрастам отделений, режимам работы по программам; - итоги работы тренеров-преподавателей за учебный и календарный год; - результаты участия в соревнованиях и выступления в составах сборных команд области; - принять участие учащимися отделений в спортивном празднике, посвященном приему и выпуску обучающихся из школы; - обеспечить участие учащихся школы в тренировочных и оздоровительных сборах, спортивно - массовых мероприятиях.	Январь, август по результатам выступлений, по плану школы	Старшие тренеры-преподаватели,
13.	Организация и проведение внутришкольных соревнований по всем возрастам и разрядам по программам «хоккей с шайбой» и «фигурное катание на коньках».	по плану	Старшие тренеры-преподаватели отделений
14.	Обсуждение отчетов, представленных тренерами-преподавателями по результатам работы за учебный и календарный год.	до 20.05 до 20.12	Старшие, тренеры-преподаватели
3. Методическая работа			
1.	Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по актуальным вопросам реализации дополнительных программ, регламентирующих образовательную деятельность	В течение года	Потехин С.Д., Коновалова М.И.
2.	Консультирование тренеров-преподавателей о проведении - тренировочных занятий, массовых мероприятий с обучающимися, разработке методических рекомендаций, планов, отчетов, рабочих программ, аттестационных материалов.	В течение года	Коновалова М.И., Ахрамович Н.Д., Исаева А.В., Евсеева В.К., Шумов Н.В., Косарева И.М.
3.	Анализ документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, годовых учебных планов; расписания занятий, журналов учета спортивных групп.	август	Администрация, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
4.	Мониторинг качества учебно-тренировочного и воспитательного процессов (контрольно-переводных и разрядных требований, вступительных испытаний), анализ динамики роста спортивных результатов.	В течение года, декабрь, май, август	Инструкторы-методисты, ст. тренеры
5.	Организация повышения квалификации руководителей и тренерско-преподавательского состава на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО» и всероссийских федераций по видам спорта.	По плану	Потехин С.Д.

6.	Организация работы по аттестации педагогических работников на присвоение квалификационных категорий.	По плану	Коновалова М.И.
7.	Участие тренеров-преподавателей в заседаниях педагогического и методических советов: - разработка и оформление методических материалов по теме предстоящего совета; - выступления с докладами, презентациями творческих работ и т.д.; - участие в семинарах-практикумах, деловых дискуссиях в рамках проведения нетрадиционного педагогического совета, различных номинациях и обобщение опыта работы; в работе всероссийских федераций по видам спорта.	В течение года	Тренеры-преподаватели
8.	Проведение открытых тренировочных занятий с обучающимися, мастер-классов, «круглых столов», лекций и т.д..	В течение года	Зам. директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4. Врачебно-медицинский контроль			
1.	Организация санитарного контроля за соблюдением мест тренировочных занятий и во время проведения соревнований и массовых мероприятий.	В течение года	Медработник, зав. сооружением, тренеры-преподав.
2.	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний среди обучающихся и работников, оказания первичной медицинской помощи и учета спортивного травматизма.	постоянно	Медработник
3.	Проведение бесед для обучающихся: - о самоконтроле спортсмена, привитию навыков гигиены, последствиях несоблюдения режима питания; - о вреде наркомании, алкоголизма, курения; - о предупреждении травматизма среди учащихся во время занятий и привития навыков оказания первой медицинской помощи; - о недопустимости допинга.	В течение года	Медработники
4.	Организация прохождения углубленного медицинского обследования обучающимися в областном центре общественного здоровья и медицинской профилактики.	По графику	Медработники, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
5.	Ведение журнала спортивного травматизма.	Постоянно	Медработник
7.	Осуществление контроля за состоянием душевых, раздевалок и подсобных помещений спортивного сооружения.	Постоянно	Лежачев В.В., Журавлева В.В.
8.	Контроль своевременности прохождения медосмотра работниками.	В течение года	Дульцева И.Н.
5. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся			
1.	Сбор документов, формирование личных дел обучающихся.	Июль-август 2026 г.	Секретарь комиссии, тренеры-преподаватели
2.	Персональные встречи с родителями, представителями администрации спортивной школы, анкетирование по текущим вопросам, удовлетворенности жизнедеятельностью учреждения ..	В течение года	Директор, заместитель директора, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
3.	Рассылка информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах: - размещение лектория для родителей в онлайн-школе; - размещение информации по безопасности жизнедеятельности во время учебно-тренировочного процесса	В течение года 01.09.2025 г.	Инструктор-методист тренеры-преподаватели

4.	Родительские собрания: -«приоритетность прав и обязанностей родителей (законных представителей) в обеспечении информационной безопасности детей»; - об участии родителей по оказанию спонсорской помощи в организации спортивно-массовых мероприятий и при выезде учащихся на соревнования.	В течение года	Тренеры-преподаватели в группах Совместно с администрацией школы
5.	Проведение консультаций для родителей по вопросам: профилактика детского травматизма, правил безопасного поведения в учреждении и дома, антидопинг в спорте, оздоровления обучающихся.	В течение года	Медработник, тренеры-преподаватели
6.	Проведение «День открытых дверей», занятий и зрелищных мероприятий	В течение года	Администрация, инструктор-методист, тренеры-преподаватели
7.	Предоставление годовых отчетов.	Декабрь	Инструктор-методист, тренеры-преподаватели

6. Финансово-хозяйственная деятельность

1.	Составление смет расходов по бюджетному и внебюджетному финансированию на 2026 год.	До 20.12.	Потехин С.Д., Демянко В.Д.
2.	Подготовка смет расходов на 2025- 2026 учебный год на проведение спортивно-массовых мероприятий, приобретение спортивного инвентаря и оборудования: журналов учета учебной работы, методической литературы, наградных материалов для поощрения работников, обучающихся и учебных материалов.	Январь июнь	Потехин С.Д., Демянко В.Д..
3.	Приобретение необходимого оборудования и спортивного инвентаря на проведение тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий, оформление информационных стендов.	В течение года	Лежачев В.В., Журавлева В.В., Демянко В.Д.
4.	Провести: - инвентаризацию имущества, спортивного оборудования и инвентаря. - текущий ремонт спортивных сооружений.	1 раз в год Июль, август	Лежачев В.В., Журавлева В.В.

7. Воспитательная работа

1.	Проведение собраний в учебных группах, воспитательных мероприятий с обучающимися.	По плану	Тренеры-преподаватели.
2.	Организация работы по созданию положительного отношения к решению проблем допинга в спорте: беседы со специалистами, консультаций для родителей по вопросам антидопинговых мероприятий.	В течении года	Тренеры-преподаватели
3.	Оформление стендов по: - профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних; - профилактике наркозависимости, табакокурения; - профилактике проявлений экстремизма и национализма; - противодействию терроризму; - профилактике дорожно-транспортных происшествий.	В течении года	Инструкторы-методисты, медработники
4.	Разработка сценариев и участие в спортивных праздниках, показательных выступлениях для родителей и общественности города, посвященных праздничным датам города Белгорода и области.	По плану	Тренеры-преподаватели
5.	Участие коллектива во всероссийском спортивном празднике «День физкультурника», «День зимних видов спорта», показательных выступлениях на различных мероприятиях.	По плану	Тренеры-преподаватели
6.	Проведение традиционных спортивных праздников и спортивно-массовых мероприятий, посвященных началу и окончанию учебного года, праздничным датам.	Октябрь - май	Коллектив СШ

8. Мероприятия по охране труда			
1.	Издание приказа о составе комиссии и назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы, пожарной и антитеррористической безопасности и стимулирования работы сотрудников.	Август	Журавлева В.В., Дульцева И.Н.
2.	Проведение: - инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности с работниками и учащимися; - вводного инструктажа с вновь принятыми работниками и инструктажа на рабочем месте с тренерами-преподавателями и техническим персоналом.	В течении года с требованиями по ТБ и ПБ	Журавлева В.В., Бельчиков Н.С., Дикарев Н.Н.
3.	Инструктаж по ТБ: - по правилам безопасности поведения на занятиях, проведении спортивно-массовых мероприятий; - правил безопасного поведения на дороге; - оказание первой медицинской помощи при травмах на занятиях.	Еже-квартально	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, медработники
4.	Обеспечить выполнение законодательных актов и ОПД по ОТ, ПБ, предписаний органов государственного надзора, управления образования.	В течении года	Бельчиков Н.С., Дикарев Н.Н.
5.	Проверить наличие инструкций по ОТ и ПБ, при необходимости переработать и утвердить их.	В течение года	Журавлева В.В., Лежачев В.В.
9. Контроль и руководство			
1.	Провести: - административные совещания с работниками; - инструктивно-методические совещания тренеров-преподавателей; - заседания тренерских советов по видам спорта.	2-й вторник по плану до 25 ч. т. м.	Потехин С.Д., Коновалова М.И., Шумов Н.В., Косарева И.М.
2.	Обсудить вопросы: • на инструктивно-методических совещаниях: - о графике отпусков сотрудников школы; - о подготовке и проведении спортивного праздника, посвященного окончанию учебного года; - об утверждении лучших спортсменов по итогам учебного года; • на тренерских советах: - о выполнении учащимися контрольно-переводных испытаний, разрядных нормативов; - о предварительном комплектовании отделений, учебной нагрузки тренеров-преподавателей на 2025-2026 учебный год; - об итогах проведения оздоровительных мероприятий с учащимися школы в летний период; - об утверждении комплектования групп на учебный год; - оформление методических материалов, разработок, информации; - о подведении итогов работы тренерских советов за учебный год. <i>Подготовить справки, приказы.</i>	еженедельно декабрь, апрель. май, август	Коновалова М.И., Дульцева И.Н., старшие тренеры Старшие тренеры Старшие тренеры
3.	Заслушать отчеты о работе тренеров-преподавателей на инструктивно-методических совещаниях и тренерских советах: - о комплектовании учебных групп; - о выполнении учащимися требований учебных программ и разрядных нормативов по видам спорта; - об итогах участия воспитанников во внутришкольных, городских, областных и всероссийских соревнованиях по хоккею с шайбой и фигурному катанию на коньках; - о работе с родителями.	по плану	Коновалова М.И., Ахрамович Н.Д., Исаева А.В., Косарева И.М., Шумов Н.В.

4.	Обеспечить контроль за состоянием проведения тренировочной работы на отделениях по видам спорта.	по графику	Коновалова М.И., медработники.
5.	Анализ исполнения плана работы за 2025- 2026 учеб. год.	июнь	Потехин С.Д.
6.	Контроль за движением обучающихся	По плану	Потехин С.Д.
7.	Контроль исполнения должностных обязанностей сотрудников школы по ТБ, охране труда	В течение года	Потехин С.Д.
8.	Провести комплексные проверки: - выполнения учащимися контрольно-переводных испытаний и разрядных нормативов; - по оформлению тренерами-преподавателями учебной документации.	По плану	Коновалова М.И., Ахрамович Н.Д., Евсеева В.К., Косарева И.М., Исаева А.В., Шумов Н.В.
10. Антикоррупционная работа			
1.	Исполнение плана мероприятий антикоррупционной направленности.	В течение года	Потехин С.Д.
2.	Проведение мониторинга коррупционных нарушений	В течение года	Потехин С.Д.
3.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров.	В течение года	Потехин С.Д.
11. Антитеррористическая работа			
1.	Беседы с обучающимися в целях разъяснения преступной сущности терроризма и его крайней опасности.	В течение года	Потехин С.Д., тренеры-преподаватели
2.	Проведение спортивных мероприятий, направленных на привитие обучающимся межнационального уважения.	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструктор-методист
3.	Размещение информационно-методических материалов на стендах спортивной школы.	В течение года	Инструктор-методист
4.	Проведение бесед с обучающимися, в целях сбора информации о негативных процессах, происходящих в физкультурной среде, выявления радикально настроенных молодежных групп, в том числе использующих террористические методы деятельности.	В течение года	Ахрамович Н.Д., Исаева А.В., Евсеева В.К., Косарева И.М., Шумов Н.В.
5.	Усиление охранно-пропускного режима спортивной школы.	В течение года	Бельчиков Н.С., Дикарев Н.Н.
6.	Мероприятия, направленные на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним:	По плану	Тренеры-преподаватели
6.1	Разработка плана мероприятий и включение его в общеобразовательные и рабочие программы	По плану	Тренеры-преподаватели
6.2.	Организация обучения по антидопинговому обеспечению тренеров-преподавателей, реализующих программы спортивной подготовки и обучающихся, участвующих в официальных соревнованиях. Получение сертификатов.	1 раз в год	Директор
	Заседание педагогического совета: I заседание: «Разработка единых подходов к образовательному процессу»: - Анализ работы за учебный год. - Утверждение на 2025-2026 учебный год: - плана работы, учебного плана, календарного плана-графика, плана внутришкольного контроля; - комплектование учебных групп, педагогической нагрузки, расписания занятий. (Приказ). - рабочих программ по видам спорта. (Приказ). - объемных показателей по отнесению Учреждения к группе оплаты труда руководителей; - правила техники безопасности при проведении тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий, выполнения инструкций по пожарной безопасности, должностных инструкций.	август	Потехин С.Д. Коновалова М.И. Журавлева В.В.

II заседание: - Итоги работы спортивной школы за 2025 год. - Утверждение: - статистических отчетов по форме 5-ФК, 1-ДО, I-ДОП, муниципального задания на 2026 год; - календаря спортивно-массовых мероприятий на 2026 год. - плана оздоровительных мероприятий на летний период. - о расходовании финансовых средств на соревнованиях по итогам 2025 года. - О ходе повышения квалификации и аттестации тренеров-преподавателей. - Утверждение плана мероприятий на зимние каникулы.	декабрь	Потехин С.Д. Коновалова М.И.
III заседание: - О состоянии учебной и воспитательной работы в учебных группах по результатам проверок (выступление тренеров-преподавателей). - О состоянии здоровья учащихся по итогам проведения углубленного медицинского обследования. - О результатах выступлений учащихся школы на областных, всероссийских и международных соревнованиях за I квартал 2026 года. - Итоги аттестации тренеров-преподавателей.	Март	Ахрамович Н.Д., Краснобродько А.В., Косарева И.М., Шумов Н.В. Медработник Старшие тренеры и кураторы отделений
IV заседание: - Анализ работы за 2025- 2026 учебный год и задачи на 2026-2027 учебный год. - Итоги выполнения контрольно-переводных нормативов. - Предварительное комплектование отделений и педагогической нагрузки тренерско-преподавательского состава на 2026- 2027 учебный год. - Работа в летний период. - Подготовка к приему вступительных испытаний.	Май	Потехин С.Д., Коновалова М.И.
Подготовить итоговый приказ.		