

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО ДЮСШ
по зимним видам спорта

С.Д. Потехин
« 01 » сентября 2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель управления
образования администрации
г. Белгорода

И.А. Гричаникова
« 01 » сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных благотворительных пожертвованиях
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеской спортивной школе по зимним видам спорта»
г. Белгорода.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетном кодексе Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7 «О некоммерческих организациях». Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы по зимним видам спорта» г. Белгород.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «детско-юношеской спортивной школы по зимним видам спорта» г. Белгород (далее по тексту – МБУДО ДЮСШ по ЗВС), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающий образовательный процесс;
- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи руководителю МБУДО ДЮСШ по ЗВС, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МБУДО ДЮСШ по ЗВС является бюджет городского округа г. Белгорода. Источники финансирования МБУДО ДЮСШ по ЗВС, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительным к основному источнику. Привлечение МБУДО ДЮСШ по ЗВС дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования из муниципального бюджета.

1.4. Дополнительная поддержка МБУДО ДЮСШ по ЗВС оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБУДО ДЮСШ по ЗВС является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению МБУДО ДЮСШ по ЗВС спонсорской помощи.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – МБУДО ДЮСШ по ЗВС, принимающий целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБУДО ДЮСШ по ЗВС» используются в равных значениях.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ

3.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере физической культуры, спорта и дополнительного образования.

3.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

Если цели добровольного пожертвования или целевого взноса не обозначены, то добровольное пожертвование или целевой взнос используется на:

- функционирование и развитие МБУДО ДЮСШ по ЗВС;
- укрепление материально-технической базы МБУДО ДЮСШ по ЗВС;
- осуществление тренировочного процесса;
- организацию и проведение спортивных мероприятий и учебно-тренировочных сборов;
- приобретение спортивно-технического оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
- приобретение предметов хозяйственного пользования.

3.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования вносимых добровольных пожертвований.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться МБУДО ДЮСШ по ЗВС только на добровольной основе.

3.5. Передача добровольных пожертвований осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора пожертвования по форме согласно Приложения №1 к настоящему Положению.

3.6. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный расчетный счет МБУДО ДЮСШ по ЗВС в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

3.7. Пожертвования в виде имущества передаются физическими и юридическими лицами комиссии по приему имущества от Жертвователей, назначенной приказом руководителя МБУДО ДЮСШ по ЗВС по акту приема-передачи по форме Приложения №2 к настоящему Положению, который также является и неотъемлемой частью договора пожертвования.

Момент постановки на учет имущества полученного от Жертвователей определяется датой его передачи по акту приема-передачи.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

3.8. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. МБУДО ДЮСШ по ЗВС ведет через Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402 «О бухгалтерском учете»

4.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода, закрепленный за МБУДО ДЮСШ по ЗВС, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБУДО ДЮСШ по ЗВС через банк Российской Федерации, с которым заключен договор на обслуживание по приему платежей.

4.3. В платежном документе в графе «Назначение платежа указываются: целевой взнос (добровольные пожертвования), от кого поступают средства (фамилия, имя или название организации жертвователя). Цель расходования». В случае не указанных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ

5.1. Руководитель МБУДО ДЮСШ по ЗВС имеет право распоряжаться привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. Расходование привлеченных средств МБУДО ДЮСШ по ЗВС должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования и целевого взноса, определенные физическими или юридическими лицами.

5.3. Использование привлеченных добровольных пожертвований в виде имущества, при отсутствии их целевого предназначения, осуществляется руководителем МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДЫВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНOSОВ

6.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов МБУДО ДЮСШ по ЗВС обязано ежеквартально представлять отчеты об использовании средств.

6.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несет руководитель МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, МБУДО ДЮСШ по ЗВС предоставляет им информацию о их использовании в устной или письменной форме.

6.5. Директор МБУДО ДЮСШ по ЗВС несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов.

6.6. Директор несет ответственность за своевременное предоставление информации о добровольных пожертвованиях и целевых взносах в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» города Белгорода.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Директор МБУДО ДЮСШ по ЗВС несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

Приложение №1

к Положению о добровольных благотворительных пожертвованиях МБУДО ДЮСШ по ЗВС

Договор пожертвования № _____
(дарения в общепользовательных целях)

г. Белгород

«___» _____ 202_ г.

Мы нижеподписавшиеся, (Ф.И.О. паспорт, серия номер, выданный), именуемый в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта», именуемое в дальнейшем МБУДО ДЮСШ по ЗВС, в лице директора Потехина Сергея Дмитриевича (паспорт серии 42 04 №012195 выданный Советским отделом милиции УВД города Липецка 29.10.2003 года, зарегистрирован по адресу: г. Липецк, ул. Терешковой, д.17, кв.136), действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем: для пожертвования в форме непосредственной передачи.

1. Жертвователь передает по настоящему договору МБУДО ДЮСШ по ЗВС в качестве пожертвования _____.

2. Пожертвование должно быть использовано на _____.

3. МБУДО ДЮСШ по ЗВС принимает пожертвование с благодарностью и обязуется:

- а) использовать денежные средства по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств;
- в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованных денежных средств в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения МБУДО ДЮСШ по ЗВС этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей-582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Жертвователь:	Одаряемый:
Ф.И.О. Паспорт серия Выданный Зарегистрирован(а) по адресу:	МБУДО ДЮСШ по ЗВС г. Белгорода Адрес: 308006, г. Белгород, ул. Корочанская, 39и ИНН 3123103629/КПП 312301001 ОКТМО 14701000 л/с 20871035342 сч 40102810745370000018 сч 03234643147010002600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД/УФК по Белгородской области г Белгород БИК 011403102 тел./факс: 24-85-61
Жертвователь _____ Ф.И.О.	Директор _____ Потехин С.Д.

Приложение №2
к Положению о добровольных благотворительных пожертвованиях
МБУДО ДЮСШ по ЗВС

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ № _____

за _____ г.

Форма 429 по ОКУД

Дата

по ОКПО

по ФКР

по КЦСР

по КВР

КОДЫ

0504229

Учреждение _____

Источник финансирования договор пожертвования № _____ от _____

Раздел, подраздел _____

Целевая статья _____

Вид расходов _____

Комиссия в составе председателя _____

членов комиссии _____

составила настоящий акт о приемке ценностей материально ответственным лицом _____

(должность, фамилия имя отчество)

(должность, фамилия имя отчество)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Номенклатурный номер	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.	Кредит субсчета
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
Итого							

Заключение комиссии: _____

Председатель комиссии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял

М.П.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)