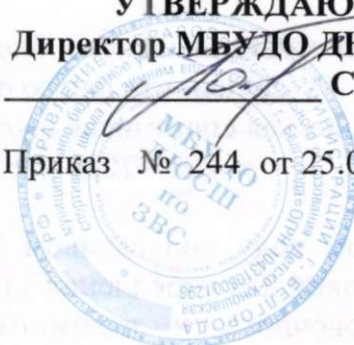


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДЮСШ по ЗВС

С.Д. Потехин

Приказ № 244 от 25.08.2020 года



# ПЛАН

**муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа  
по зимним видам спорта»**

**2020-2021**

**учебный год**

**Рассмотрен:**

на заседании педагогического совета  
МБУДО ДЮСШ по зимним видам спорта  
Протокол № 01 от «31» августа 2020 г.

**Белгород, 2020 год**

## ИТОГИ

работы муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта»  
за 2019-2020 учебный год.

В 2019-2020 учебном году коллективом МБУДО ДЮСШ по ЗВС проводилась работа по созданию условий для укрепления здоровья, физического развития учащихся, обеспечению тренировочного и воспитательного процессов, направленная на реализацию общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, а также подготовку перспективных спортсменов.

Организация образовательного процесса регламентировалась дополнительными предпрофессиональными программами и программами спортивной подготовки по видам спорта, учебным планом, планом внутришкольного контроля, расписанием занятий. Тренировочные занятия в учебных группах по видам спорта проводилась с учетом использования основных форм обучения, проведением промежуточной аттестации учащихся, организации медицинского контроля, участия учащихся в соревнованиях различного ранга, тренировочных и оздоровительных сборах.

С целью осуществления непрерывного тренировочного процесса по подготовке спортивного резерва в спортивной школе в 2019-2020 учебном году открыто структурное подразделение. В результате, 69 учащихся отделений фигурного катания на коньках и хоккея с шайбой переведены на обучение по программам спортивной подготовки. 446 учащихся 35 учебных групп обучались по дополнительным предпрофессиональным программам. Число учащихся по реализации общеобразовательных программ в текущем учебном году составило 515 человек, укомплектовано 43 учебные группы. В том числе, 197 учащихся занималось на отделении фигурного катания на коньках, 318 - на отделении хоккея с шайбой. По сравнению с предыдущим годом численность занимающихся сократилась на 10 человек (525). Сокращение учащихся произошло с учетом перехода на новые программы уровневой подготовки и программы спортивной подготовки. Количество учащихся в группах и часовые режимы были приведены в соответствии в федеральным стандартом по видам спорта, что и повлекло уменьшение количества наполняемости в группах.

Тренировочный процесс с учащимися отделений по видам спорта МБУДО ДЮСШ по ЗВС осуществляли 23 тренера-преподавателя. Из числа тренеров-преподавателей 22 имеют высшее образование, 1 человек имеет среднее специальное образование, что составило 95,7% педагогических работников к общему числу педагогов спортивной школы, имеющих высшее образование.

16 (69,6%) тренеров-преподавателей имеют соответствующие квалификационные категории, в том числе, 7 - высшую, 6 - первую квалификационные категории.

В апреле 2020 года 2 тренера-преподавателя прошли курсовую переподготовку на базе ОГАОУ ДПО БелИРО по теме «Теоретико-методические основы подготовки спортсменов в процессе тренировки (36 часов, заочная форма с применением ДОТ)».

На период карантинных мероприятий с 30 марта по 12 мая 2020 года учреждением были приняты меры о переходе на обучение и применен временный порядок обучения учащихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

С целью контроля выполнения требований дополнительных предпрофессиональных программ, определения уровня физической подготовленности занимающихся, перевода учащихся на следующий год обучения, а также установления режимов тренировочных нагрузок в 2020-2021 учебном году в августе 2020 года проведен прием контрольно-переводных испытаний. Результаты контрольно-переводных испытаний

свидетельствуют о том, что требования учебных программ по видам спорта учащиеся отделений спортивной школы выполнили на 94,5%, а в прошлом учебном году, процент выполнения контрольно-переводных испытаний соответствовал 89,1%.

Анализ результатов итоговой аттестации в этом учебном году по сравнению с показателями прошлого учебного года характеризуется ростом уровня приобретения практических умений и двигательных навыков учащимися МБУДО ДЮСШ по ЗВС, что свидетельствует о полноте выполнения требований учебных программ в видах спорта.

В течение года учащиеся спортивной школы выступили в 34 спортивно-массовых мероприятиях, турнирах и соревнованиях различного уровня. 350 учащихся стали участниками муниципальных, областных и всероссийских соревнований.

293 спортсмена отделений по видам спорта входят в число победителей и призеров региональных соревнований. 50 человек стали серебряными и бронзовыми призерами всероссийских соревнований по программе фигурного катания на коньках и хоккея с шайбой. 1 учащийся отделения фигурного катания на коньках вошел в число призеров первенства России.

Наивысшие личные результаты по участию в соревнованиях показал учащийся отделения фигурного катания на коньках Сергиенко Тимофей, ставший неоднократным победителем и серебряным призером зонального первенства России среди старшего возраста, среди младшего возраста.

Сборная команда 2006 года рождения старшего тренера-преподавателя Шумова Н.В. стала победителем, а команда юношей 2005 года рождения под руководством тренера-преподавателя Филиппова С.В. - бронзовым призером первенства России по итогам сезона 2019-2020 года. Серебряным призером регионального первенства Белгородской области на призы клуба «Золотая шайба» по итогам сезона является команда юношей 2006 года рождения (Шумов Н.В.), бронзовым призером - команда юношей 2008 года рождения (Даниленков А.С.).

По итогам 2019 года в МБУДО ДЮСШ по ЗВС подготовлено 118 спортсменов - разрядников. В их числе - 93 спортсмена массовых разрядов, 15 - первого спортивного разряда, 10 - кандидатов в мастера спорта. В прошлом учебном году было подготовлено 117 спортсменов, в том числе, программу массовых разрядов выполнили 96 учащихся. 18 учащихся стали спортсменами первого спортивного разряда, 3 - кандидатами в мастера спорта России. Анализ статистических данных по подготовке спортсменов-разрядников в 2019-2020 учебном году по сравнению с показателями прошлого года, свидетельствует о положительной динамике выполнения спортивных разрядов.

В этом учебном году из стен спортивной школы выпущено 13 учащихся, воспитанников отделений фигурного катания на коньках и хоккея с шайбой.

В 2019-2020 учебном году учреждением приняты меры по укреплению материально-технической базы. Проведен ремонт в помещениях спортивных сооружений. Оборудована новая установка бортов на ледовой арене «Оранжевый лед» через федеральный бюджет. Проведен ремонт в раздевалках и здании ледовой арены «Серебряный Донец».

В течение года проводились плановые заседания педагогического совета, тренерские советы отделений по видам спорта с рассмотрением вопросов практической деятельности, инструктивно-методические совещания с тренерским составом, родительские собрания.

Подготовлен отчет о результатах самообследования МБУДО ДЮСШ по зимним видам спорта по состоянию на 01 апреля 2020 года и представлен в управление образования города Белгорода для согласования.

Коллектив спортивной школы принимал участие в конкурсе муниципального уровня. «На лучшую организацию физкультурно-спортивной деятельности среди учреждений дополнительного образования в номинации «Лучшая городская

муниципальная организация дополнительного образования, развивающая до 2 видов спорта» и вошла в число призеров.

В течение учебного года проведена организационная работа по внесению изменений в дополнительные предпрофессиональные программы в части учебных режимов работы и системы контрольных требований.

В 2020 году проведен прием 93 учащихся на обучение по видам спорта в МБУДО ДЮСШ по ЗВС.

В 2020-2021 учебном году деятельность коллектива МБУДО ДЮСШ по ЗВС направить на:

- реализацию образовательных программ дополнительного образования и услуг спортивной направленности для всестороннего физического развития, совершенствования учащихся, профессионального самоопределения.

- развитие физических качеств, творческих и индивидуальных способностей учащихся.

- расширение содействия всех субъектов образовательного процесса спортивной школы в целях подготовки высококвалифицированных спортсменов, достижение ими высоких спортивных результатов, системы поддержки талантливой молодежи.

- взаимодействие с образовательными и другими учреждениями города Белгорода и Белгородского района по организации тренировочных занятий и проведению спортивно-массовых мероприятий на их спортивных сооружениях.

- организацию работы с руководителями оздоровительных и профильных лагерей Белгородской области для проведения спортивно-оздоровительных мероприятий с учащимися, используя в этих целях бюджетные и внебюджетные средства.

- совместную деятельность коллектива школы и родительских активов в вопросах воспитания, здоровья детей и подростков, содействия помощи при организации и проведении спортивно-массовых мероприятий.

- взаимодействие с управлением физической культуры и спорта города и Белгородской области, региональным центром повышения квалификации педагогических работников, используя систему курсовой переподготовки.

- работу по повышению квалификации педагогов, с целью повышения их профессионального мастерства, своевременное проведение аттестации педагогических и руководящих работников, применение ЭМОУ.

- повышение педагогической деятельности тренеров-преподавателей по выполнению учащимися требований учебных программ, контрольных испытаний и разрядных нормативов.

- совершенствование системы проведения внутришкольных соревнований среди учащихся отделений спортивной школы по фигурному катанию на коньках и хоккея с шайбой, а также участия воспитанников спортивной школы в первенствах и чемпионатах Белгородской области.

- формирование сборных команд спортивной школы для участия во всероссийских и международных соревнованиях в 2020-2021 году.

- создание оптимальных условий по укреплению материально-технической и спортивной базы спортивной школы;

- привлечение внебюджетных средств с целью поддержания материально-технической базы МБУДО ДЮСШ по ЗВС и организации спортивно-массовых мероприятий.

| №№                               | Мероприятия   | По  | Ответственный за выполнение   |
|----------------------------------|---|---|---|
| <b>1. Организационная работа</b> |   |   |   |
| 1.                               | <p><b>Подготовить приказы по школе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об итогах работы за 2020-2021 учебный год;</li> <li>- об окончании 2020-2021 учебного года;</li> <li>- о соблюдении правил по технике безопасности, санитарно-гигиенических требований, дорожного передвижения учащихся;</li> <li>- о месте проведения тренировочных занятий по видам спорта;</li> <li>- об утверждении педагогической нагрузки на 2020- 2021 учебный год;</li> <li>- об утверждении комплектования отделений фигурного катания на коньках и хоккея с шайбой, списков личного состава учащихся на 2020- 2021 учебный год;</li> <li>- о начале нового 2020- 2021 учебного года;</li> <li>- о назначении старших тренеров по отделениям;</li> <li>- о проведении инструктивно-методических совещаний;</li> <li>- об утверждении плана работы, учебного плана МБУДО ДЮСШ по ЗВС, рабочих программ;</li> <li>- о распределении обязанностей между членами администрации ДЮСШ по ЗВС;</li> <li>- об утверждении педагогической нагрузки на 2020- 2021 учебный год;</li> <li>- об установлении гарантированных доплат и стимулирующих выплат.</li> </ul> | <p>до 25.08<br/>до 25.08.</p> <p>до 25.08</p> <p>до 25.08</p> <p>до 27.08.</p> <p>до 27.08.</p> | <p>Коновалова М.И.</p> <p>Кириакиди И.С.</p> <p>Коновалова М.И.</p> <p>Потехин С.Д.,</p> <p>Потехин С.Д.,<br/>Коновалова М.И.</p> |
| 2.                               | Проводить заседания педагогического совета  | 1 раз в квартал   | Потехин С.Д.  |
| 3.                               | <p>Утвердить на 2020- 2021 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план работы МБУДО ДЮСШ по ЗВС;</li> <li>- учебный план, план внутришкольного контроля;</li> <li>- педагогическую нагрузку тренерско-преподавательскому составу;</li> <li>- расписание тренировочных занятий на 2020-2021 учебный год.</li> <li>- планы заседаний тренерских советов по фигурному катанию на коньках и хоккея с шайбой;</li> <li>- календарный план проведения спортивно-массовых мероприятий.</li> </ul>   | <p>до 30.08.</p> <p>до 20.08.</p>   | <p>Потехин С.Д.<br/>Коновалова М.И.</p> <p>Косарева И.М.,<br/>Кислицын С.А.,<br/>Шумов Н.В.</p>                                   |
| 4.                               | <p>Продолжить работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по подготовке и оформлению материалов для прохождения аттестации работниками;</li> <li>- о ходатайстве и представлении документов для награждения работников спортивной школы.</li> </ul>  | по плану комиссии   | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.,<br>члены комиссии.  |

|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
| 5.  | Подготовить: - объемные показатели МБУДО ДЮСШ по ЗВС по отнесению к группе оплаты труда на 01.09.2020 года;<br>- сетку учебных часов на 2020-2021 учебный год;<br>- информацию о проведении мероприятий школы с учащимися в каникулярный (зимний, весенний, летний осенний), оздоровительный периоды;<br>- информацию о результатах участия учащихся школы в региональных и всероссийских соревнованиях. | до 30.08.<br>по итогам работы<br>по итогам участия | Коновалова М.И.<br><br>старшие тренеры-преподаватели, Шумов Н.В., Косарева И.М. |
| 6.  | Составление отчетной документации:<br>- статистические отчеты по форме 5-ФК, I-ДО, I-ДОП;<br>- муниципальное задание и другие отчетные материалы, сведения, справки;<br>- социально-экономические показатели.  | декабрь,<br>январь,<br>июль                        | Коновалова М.И.   |
| 7.  | Утвердить график проведения инструктивно-методических совещаний, график контроля за учебным процессом.   | до 27.08   | Потехин С.Д.  |
| 8.  | Приобрести и выдать тренерам-преподавателям журналы учета учебной работы на 2020-2021 учебный год. Проверить их состояние, ведение и оформление.   | до 25 ч.<br>ежемесячно                             | Коновалова М.И.   |
| 9.  | Провести общее собрание трудового коллектива.  | 1 раз<br>в полугодие                               | Потехин С.Д.,<br>Дульцева И.Н.  |
| 10. | Утвердить расписание тренировочных занятий на 2019-2020 учебный год.   | до 30.08   | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.  |
| 11. | Провести инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности с работниками и учащимися школы.   | требованиями<br>ТБ и ПБ                            | Кириакиди И.С.,<br>Бельчиков Н.С.,<br>Дикарев Н.Н.,<br>тренеры-преподаватели    |
| 12. | Составить график отпусков сотрудников.   | Декабрь  | Дульцева И.Н.   |
| 13. | Провести контрольные проверки тренировочных занятий учащихся по видам спорта.  | по плану<br>ВШК                                    | Коновалова М.И.,<br>инструкторы-методисты<br>ст. тренеры                        |
| 14. | Организовать и провести спортивные праздники, посвященные окончанию и началу учебного года, «День зимних видов спорта».  | Ноябрь,<br>февраль, май                            | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.  |
| 15. | Подготовка нормативно-правовых документов: приказы, инструкции, положения.   | По изменениям в<br>законодательстве                | Коновалова М.И.,<br>Кизимова И.В.   |
| 16. | Проведение контрольных тестирования во всех группах.   | По плану   | Тренеры-преподаватели   |

## *II. Учебная работа*

|    |   |          |   |
|----|---|----------|---|
| 1. | Проведение тренировочных занятий с учащимися по дополнительной предпрофессиональной программе и программам спортивной подготовки по видам спорта. |          | Тренеры-преподаватели                             |
| 2. | Посетить тренировочные занятия тренеров-преподавателей по группам.  | по плану | Коновалова М.И.,<br>инструкторы-методисты         |
| 3. | Обеспечить контроль за качеством проведения тренировочных занятий, выполнением учебных программ, ведения документации, проведением                | по плану | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.,<br>инструкторы- |

|                               |   |  |  |
|-------------------------------|---|--|--|
|                               | соревнований.   |  | методисты  |
| 4.                            | Провести прием вступительных экзаменов.   | Август   | Комиссия   |
| 5.                            | Провести прием тестов, контрольных нормативов, переводных испытаний с учащимися учебных групп на всех этапах обучения и подготовки.   | ноябрь,<br>февраль<br>апрель.  | Тренеры-преподаватели  |
| 6.                            | <b>На заседаниях тренерских советов:</b> - обсудить результаты выполнения контрольно-переводных нормативов среди обучающихся;<br>- комплектование отделений по группам, возрастам, режимам работы по программам;<br>- итоги работы тренеров за учебный и календарный год;<br>- результаты участия учащихся в соревнованиях и выступления в составах сборных команд области, России;<br>- принять участие учащимися отделений в спортивном празднике, посвященном приему и выпуску обучающихся из школы;<br>- обеспечить участие учащихся школы в тренировочных и оздоровительных сборах, спортивно - массовых мероприятиях. | май, август<br><br><br><br><br><br><br>по результатам выступлений,<br><br>по плану школы | Старшие тренеры-преподаватели,   |
| 7.                            | Подготовить и провести внутришкольные соревнования по всем возрастам и разрядам на отделениях хоккея с шайбой и фигурного катания на коньках.   | по плану   | Старшие тренеры отделений  |
| 8.                            | Обеспечить подготовку команд из числа учащихся школы для участия в региональных, всероссийских и международных соревнованиях.   | по плану   | Тренеры-преподаватели  |
| 9.                            | Представить отчеты тренеров-преподавателей по результатам работы за учебный и календарный год для рассмотрения на тренерском совете.  | до 20.05<br>до 20.12   | Тренеры-преподаватели  |
| 10.                           | Контроль посещаемости занятий, сохранения контингента учащихся, исполнению инструкций по технике безопасности проведения тренировочного процесса и профилактика травматизма.  | В течение года   | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.,<br>инструктор-методист                             |
| <b>3. Методическая работа</b> |   |  |  |
| 1.                            | Оказать помощь тренерам-преподавателям в вопросах организации и проведения тренировочных занятий, массовых мероприятий с учащимися, разработке методических рекомендаций, планов, отчетов, рабочих программ, аттестационных материалов.   | В течение года   | Коновалова М.И.,<br>Ахрамович Н.Д.,<br>Евсеева В.К.,<br>Шумов Н.В.,<br>Косарева И.М. |
| 2.                            | Принять участие в курсовой переподготовке на базе ОГАОУ ДПО «БелИРО» и всероссийских федераций по видам спорта.   | В течение года   | Тренеры-преподаватели  |
| 3.                            | Принять участие в конкурсах различных номинаций и по обобщению опыта работы творчески работающих тренеров-преподавателей.   | В течение года   | Тренеры-преподаватели  |
| 4.                            | Принять участие в семинарах-практикумах по правилам соревнований в видах спорта.  | По вызову  | Тренеры-преподаватели  |
| 5.                            | Подготовить и провести открытые тренировочные занятия с учащимися отделений хоккея с шайбой и фигурного катания на коньках.   | по плану тренерских советов  | Ахрамович Н.Д.,<br>Евсеева В.К.  |

|   |   |                                   |  |
|---|---|-----------------------------------|--|
| 6.                                      | Обсудить рабочие программы, методические разработки тренеров-преподавателей по утвержденным темам в целях обмена опытом работы.   | В течение года                    | Ахрамович Н.Д.,<br>Косарева И.М.,<br>Шумов Н.В.            |
| 7.                                      | Принять участие в работе всероссийских федераций, семинарах-совещаниях тренеров-преподавателей по изучению новых правил судейства соревнований по хоккею с шайбой и фигурного катания на коньках.   | по вызову всероссийских федераций | тренеры-преподаватели                                      |
| <b>4. Врачебно-медицинский контроль</b> |   |                                   |  |
| 1.                                      | Обеспечить медицинский контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований во время проведения тренировочных занятий, при проведении внутришкольных, региональных и всероссийских соревнований по видам спорта   | В течение года                    | Медработники   |
| 2.                                      | Проводить профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний среди учащихся и работников школы.   | постоянно                         | Медработники   |
| 3.                                      | Провести углубленный медицинский осмотр учащихся в областном центре медицинской профилактики по утвержденному графику.  | по графику                        | Медработники,<br>тренеры – преподаватели                   |
| 4.                                      | Подготовить приказ о проведения медицинского обследования учащихся и результатах проведенного обследования.   | март                              | Коновалова М.И.,<br>медработники,<br>тренеры-преподаватели |
| 5.                                      | Провести медицинское обследование работников ДЮСШ по ЗВС. Медицинское обучение работников.  | по графику                        | Медработники   |
| 6.                                      | Провести беседы с учащимися школы:<br>- о самоконтроле спортсмена, привитию навыков гигиены, профилактике алкоголизма, курения и оценке физического состояния учащихся;<br>- о влиянии тренировочных нагрузок на спортсменов с учетом возрастных особенностей организма учащихся и использовании средств восстановления;<br>- о предупреждении травматизма среди учащихся во время занятий и привития навыков оказания первой медицинской помощи. | В течение года                    | Медработники   |
| 7.                                      | Вести журнал спортивного травматизма.   |                                   | Медработник  |
| <b>5. Работа с родителями</b>           |   |                                   |  |
| 1.                                      | Провести родительские собрания по группам:<br>- о совместной деятельности тренеров и родителей в вопросах воспитания юных спортсменов;<br>- об участии родителей по оказанию спонсорской помощи в проведении спортивно-массовых мероприятий и при выезде учащихся на соревнования.  | В течение года                    | Тренеры в группах<br><br>Совместно с администрацией школы  |
| 2.                                      | Провести разъяснительные беседы для родителей и учащихся школы о комплексе мер по контролю применения запрещенных веществ и методов.  | В течение года                    | Медработник,<br>тренеры                                    |



|  |  |                |   |
|--|--|----------------|---|
| 3.   | Провести общешкольное родительское собрание.   | В течение года | Администрация,<br>тренеры-преподаватели         |
| 4.   | Принять участие в проведении родительских собраний   | По плану       | Тренеры-преподаватели                           |
| 5.   | Провести консультации родителей по вопросам физического развития, здорового образа жизни.  | В течение года | Тренеры-преподаватели                           |
| <b>6. Финансово-хозяйственная деятельность</b> |  |                |   |
| 1.   | Составить сметы расходов по бюджетному и внебюджетному финансированию на 2021 год.   | До 20.12.      | Потехин С.Д.,<br>Демянко В.Д.                   |
| 2.   | Подготовить сметно-договорную документацию на проведение спортивных мероприятий.   | В течение года | Потехин С.Д.,<br>Демянко В.Д.                   |
| 3.   | Подготовить сметы расходов на 2020-2021 учебный год для проведения спортивно-массовых мероприятий, приобретение спортивного инвентаря и оборудования, учебных журналов и учебных материалов.                             | январь<br>июнь | Потехин С.Д.,<br>Демянко В.Д.                   |
| 4.   | Обеспечить финансирование школы из средств, выделяемых управлением образования, а также внебюджетных средств, поступающих на специальный счет ДЮСШ, предоставлять отчетную документацию о правильности их использования. | ежемесячно     | Демянко В.Д.                                    |
| 5.   | Приобрести необходимое оборудование и инвентарь для проведения тренировочных занятий, спортивно-массовых мероприятий, оформления информационных стендов.   | В течение года | Лежачев В.В.,<br>Алябьева Л.В.,<br>Демянко В.Д. |
| 6.   | Оформить договора, платежные ведомости, справки, счета и другие финансовые документы расходования денежных средств.  | Постоянно      | Потехин С.Д.,<br>Демянко В.Д.,<br>Кизимова И.В. |
| 7.   | Осуществить мероприятия по лицензированию медицинской деятельности МБУДО ДЮСШ по ЗВС.  | По плану       | Потехин С.Д.,<br>Демянко В.Д.,<br>Кизимова И.В. |
| 8.   | Провести: - инвентаризацию имущества, спортивного оборудования и инвентаря;<br>- необходимый ремонт помещений.   | 1 раз в год    | Комиссия по инвентаризации                      |
| 9.   | Провести текущий ремонт спортивных сооружений.   | Июль, август   | Лежачев В.В.,<br>Алябьева Л.В.                  |
| 10.  | Провести работу по созданию рекреационных зон доброжелательного пространства на территории ледовых арен «Оранжевый лед» и «Серебряный Донец».  | В течении года | Лежачев В.В.,<br>Алябьева Л.В.,<br>Демянко В.Д. |
| <b>7. Воспитательная работа</b>                |  |                |   |
| 1.   | Провести спортивные праздники, показательные выступления для родителей и общественности города по хоккею с шайбой и фигурному катанию на коньках.  | По плану       | Тренеры-преподаватели                           |
| 2.   | Подготовить программу и принять участие учащимися ДЮСШ с показательными выступлениями на мероприятиях, посвященным праздничным датам города Белгорода и области.   | По плану       | Тренеры-преподаватели                           |
| 3.   | Обеспечить участие коллектива ДЮСШ по ЗВС во всероссийском спортивном празднике «День спорта», «День физкультурника», «День зимних видов спорта».  | По плану       | Тренеры-преподаватели                           |

|                                       |   |  |   |
|---------------------------------------|---|--|---|
| 4.                                    | Провести традиционный спортивный праздник, посвященный началу и окончанию учебного года.  | Октябрь-май  | Коллектив ДЮСШ  |
| <b>8. Мероприятия по охране труда</b> |   |  |   |
| 1.                                    | Издать приказ о составе комиссии и назначении лиц, ответственных за организацию безопасной работы, пожарной и антитеррористической безопасности и стимулирования работы сотрудников.  | Август   | Кириакиди И.С.,<br>Дульцева И.Н.  |
| 2.                                    | Обеспечить выполнение законодательных актов и ОПД по ОТ, ПБ, предписаний органов государственного надзора, управления образования.  | В течение года   | Кириакиди И.С.,<br>Бельчиков Н.С.,<br>Дикарев Н.Н.  |
| 3.                                    | Провести вводный инструктаж с вновь принятыми работниками и инструктаж на рабочем месте с тренерами-преподавателями и техническим персоналом.   | В течение года   | Кириакиди И.С.,<br>Бельчиков Н.С.,<br>Дикарев Н.Н.  |
| 4.                                    | Провести повторный инструктаж по ОТ и ППБ всех работников.  | В течение года   | Кириакиди И.С.  |
| 5.                                    | Проверить наличие инструкций по ОТ и ПБ, при необходимости переработать и утвердить их.   | В течение года   | Кириакиди И.С.  |
| 6.                                    | Провести инструктаж с учащимися.  | В течение года   | Тренеры-преподаватели   |
| <b>9. Контроль и руководство</b>      |   |  |   |
| 1.                                    | <i>Провести:</i><br>- административные совещания с работниками;<br>- инструктивно-методические совещания тренеров-преподавателей;<br>- заседания тренерских советов по видам спорта.  | 2-й вторник<br><br>по плану<br>до 25 т.м.                                    | Потехин С.Д.,<br>Коновалова М.И.,<br>Шумов Н.В.,<br>Косарева И.М.,<br>Потехин С.Д.  |
| 2.                                    | <i>Обсудить вопросы:</i><br>• <b>на инструктивно-методических совещаниях:</b><br>- о графике отпусков сотрудников школы;<br>- о подготовке и проведении спортивного праздника, посвященного окончанию учебного года;<br>- об утверждении лучших спортсменов по итогам учебного года;<br>• <b>на тренерских советах:</b><br>- о выполнении учащимися контрольно-переводных испытаний, разрядных нормативов;<br>- о предварительном комплектовании отделений школы, учебной нагрузки тренеров-преподавателей на 2020-2021 учебный год;<br>- об итогах проведения оздоровительных мероприятий с учащимися школы в летний период;<br>- об утверждении комплектования отделений школы на 2021 -2022 учебный год;<br>- оформление методических материалов, разработок, информации;<br>- о подведении итогов работы тренерских советов за учебный год.<br><i>Подготовить справки, приказы.</i> | еженедельно<br><br>декабрь.<br>апрель.<br><br><br><br>май,<br><br><br>август | Коновалова М.И.,<br>Дульцева И.Н.,<br>старшие тренеры<br><br><br><br><br><br>Старшие тренеры<br><br><br><br><br><br>Старшие тренеры |



