

**ПРИНЯТО**

Общим собранием коллектива  
МБУДО ДЮСШ по ЗВС  
Протокол № 01  
от « 04 » апреля 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО ДЮСШ по ЗВС  
С.Д. Потехин  
Приказ № 100  
от « 04 » апреля 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании коллектива работников  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта»  
г. Белгорода

СОБРАТЕЛЕВАН

Президент профсоюзной организации

И.Н. Дульцева

(Протокол от 04.04.2017 № 01)



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании коллектива работников (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Общее собрание коллектива работников (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления, включает в себя всех работников Учреждения, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

1.3. Общее собрание осуществляет общее руководство Учреждением.

1.4. Общее собрание представляет полномочия коллектива.

1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.9. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива работников.

1.10. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.11. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **2. Организация управления**

2.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

2.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

2.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов коллектива работников о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

2.5. Общее собрание собирается не реже 2-х раз в календарный год.

2.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

2.7. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания посредством открытого голосования.

В случае равенства голосов, решающим является голос председателя общего собрания

2.8. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива работников.

### **3. Компетенция Общего собрания.**

3.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества, рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности Учреждения;
- внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности, а также локальных актов, принятие которых относится к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждения;
- избрание представителей в комиссии по трудовым спорам в Учреждении;
- принятие программы развития Учреждения;
- утверждение коллективных требований к Работодателю;
- рассмотрение отчета Учреждения о результатах самообследования;
- обсуждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- выдвижение кандидатур на представление к отраслевым и государственным наградам Российской Федерации и наградам Белгородской области;
- заслушивание отчета о выполнении коллективного договора;
- заслушивание отчетов директора и коллективных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

4.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами учреждения - педагогическим советом, тренерским советом, родительским советом:

- через участие представителей коллектива работников в заседаниях педагогического совета, родительского совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания коллектива работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на педагогическом совете, родительском совете.

## **5. Ответственность**

### **5.1.Общее собрание несет ответственность:**

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- соблюдение Устава и локальных актов Учреждения;
- соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Общего собрания.

## **6.Делопроизводство**

### **6.1.Заседания общего собрания оформляются протоколом.**

6.2.В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива работников, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, порядок и итоги голосования, рекомендации и замечания членов коллектива работников и приглашенных лиц, принятое решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания и хранятся в делопроизводстве Учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5.Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора.

6.6.Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном информационном сайте Учреждения.